



Sehr geehrte Studierende,

bitte finden Sie hier eine Übersicht, zum Ablauf Ihrer Bachelorarbeit und Praktikum an der CDHAW
Stand, 16. Dezember 2020

**Bitte finden Sie hier alle Unterlagen, Anleitungen und Vorlagen für die Bachelorarbeit an der Tongji.
Bitte beachten Sie, im Januar werden weitere Informationen und Unterlagen von den Studiengängen
ausgegeben:**

<https://1drv.ms/u/s!AhQevpREHvzRnPIYvXnsoOrO4yRVwA?e=rQknZZ>

Allgemein:

1. Die Bachelorarbeit (BA) und das Praktikum (PK) können getrennt voneinander absolviert werden. So ist es Ihnen gestattet z.B. zuerst 3 Monate die BA zu verfassen und im Anschluss das PK zu absolvieren, oder umgekehrt.
2. Die Verteidigung kann nur stattfinden, wenn alle Prüfungsleistungen und Dokumente eingereicht wurden. Somit müssen auch zuerst der Praktikumsbericht und Praktikumszeugnis vorher eingereicht werden. Bitte beachten Sie dies für ihre zeitliche Planung. Durch die Pandemie dürfen dieses Jahr die Unterlagen online eingereicht werden.
3. Sie müssen einen Betreuer (Tutor) an der CDHAW haben. Der Betreuer an der CDHAW ist ihr Erstbetreuer und für alle akademischen Belange ihrer Arbeit zuständig. Zusätzlich dürfen Sie dieses Jahr auch einen deutschen Zweitbetreuer mit heranziehen, es ist aber kein Muss. Wichtig, informieren Sie Ihren Betreuer an der CDHAW über das hinzuziehen eines deutschen Professors und bringen Sie beide in Kontakt.
4. Die Verteidigung der BA muss, nach den Richtlinien des Doppelabschlusses, an der Tongji Universität in Shanghai stattfinden. Für die Verteidigung, im Zeitraum der Pandemie, gilt jedoch eine Ausnahmeregelung und die BA kann von Ihnen online verteidigt werden. Unser IO informiert Sie darüber noch. Für den Erwerb des Doppelabschlusses müssen Sie und die CDHAW alle Richtlinien der Tongji Universität einhalten.
5. Sie können Ihre BA zu den allgemeinen Terminen im Sommer (Juni/Juli) verteidigen, oder zu Beginn des neuen WS 21/22 ab Anfang September. Die genauen Abgabetermine besprechen Sie bitte mit dem Betreuer. Auch bei einer Verteidigung Anfang September, gilt das Studium formell als im SS abgeschlossen. Es ist auch möglich Ende des WS zu verteidigen. Alle Termine bitte individuell mit dem Betreuer besprechen.
6. Die Ausstellung der Bachelor-Urkunde ist in China an den Universitäten zentral geregelt, Studierende, die im Sommersemester ein Praktikum absolvieren, können im Juli, Oktober oder im nächsten März die Bachelor-Urkunde der Tongji beantragen. Studierende, die im Wintersemester ein Praktikum absolvieren, müssen im kommenden Jahr bis zum nächsten Juli, nächsten Oktober oder nächsten März warten, um die Urkunde zu beantragen. Z.B. Das Praktikum beginnt ab September 2021 im Wintersemester 21/22 und endet im Januar 2022. Die erste Möglichkeit sich für die Ausstellung der Urkunde zu bewerben, in jedem Jahr, ist immer der Juli. Damit besteht die Möglichkeit im Juli 2022, dann im Oktober 2022 und im März 2023.



Selbstverständlich wird die Urkunde und das Zeugnis von der Hochschule in Deutschland direkt ausgestellt, sobald alle Studienleistungen erfüllt sind. Die Urkunde von der Tongji wird dann sozusagen später nachgereicht und per Post vom IO an den zuständigen Fachkoordinatoren in Deutschland verschickt.

- Die Details zur BA werden im Januar von den Studiengängen besprochen, dazu wird es ein Meeting geben und alles direkt erklärt. Die BA soll in der Regel in Englisch verfasst werden.
- Die meisten Studierenden arbeiten mit „confidential information / vertraulichen Informationen“ im Unternehmen. Damit diese in der BA Verwendung bzw. Anwendung finden dürfen, wird in den meisten wiss. Arbeiten mit einer „Confidentiality Clause / Sperrvermerk“ gearbeitet. Dabei stimmen die betreuenden Personen an der Universität und im Unternehmen zu, keiner weiteren Person die BA und deren Inhalt zur Verfügung zu stellen.

Hier ein Beispiel:

https://fiw.fhws.de/fileadmin/redaktion/dokumente/masterarbeit/Geheimhaltungsvereinbarung_Abschlussarbeit.pdf

Wenn Ihr Unternehmen diesem Vorgehen zustimmt, steht der Verwendung interner Daten nichts im Wege.

- Bei Fragen rund um den Zugang zur Tongji-Online Bibliothek kontaktieren Sie bitte die Assistentin des Vizedirektors, Frau Qu (assistant.cdhaw@tongji.edu.cn).

Anmeldung und Ablauf der BA und Praktikum:

- An der CDHAW gibt es kein Prüfungsamt, bei welchem die Arbeit angemeldet werden muss. Termine (Proposal, Abgabe, etc.) werden direkt mit dem Betreuer an der CDHAW abgesprochen. Der Verteidigungstermin wird vom Studiengang festgelegt und Ihnen noch mitgeteilt.
- Abgabetermin und Details zum “Task Specification of Graduation Project (Thesis)” und “2. Graduation Project (Thesis) Proposal” werden direkt mit dem Betreuer an der CDHAW besprochen.
- Zuständig für die Koordination der Studierenden und Betreuer an der CDHAW, in Bezug auf die BA sind:

WI: Mr. SHAN Jun shanjun@tongji.edu.cn

MT: Mr. Chris Cheung zxy@tongji.edu.cn

FT: Mr. CAI Wanli caiwanni@tongji.edu.cn

GT: MS. JIN Caihong jincaihong@tongji.edu.cn

Sie werden Ihnen helfen einen Betreuer zu finden.

- Achtung! Um eine umfassende Betreuung sicherzustellen, darf jeder Betreuer an der CDHAW maximal eine bestimmte Anzahl von Studierende pro Semester betreuen. Treten Sie frühzeitig mit Ihrem Wunschbetreuer in Kontakt.



14. Sollten Sie Probleme haben Ihren Betreuer zu erreichen, kontaktieren Sie bitte Ihren Studiengangsleiter. Sollte es weitere Probleme geben, wenden Sie sich bitte an das IO der CDHAW und den deutschen Vizedirektor Herrn Schirmer (schirmer@tongji.edu.cn)
15. Das Vorlegen des Praktikumsvertrages im IO ist nur für das Visum notwendig. Wenn Sie ein Praktikum in Deutschland absolvieren ist die Vorlage nicht notwendig. Wichtig zur Bewertung des Praktikums ist der Praktikumsbericht.
16. Den Umfang des Praktikumsbericht müssen Sie mit Ihrem Betreuer an der CDHAW absprechen. Die Bewertung des Praktikums muss Ihr Betreuer in der Firma vornehmen. Bitte Informieren Sie Ihren Betreuer in der Firma rechtzeitig darüber. Die Bewertung soll von 1 (sehr gut) bis 5 (ungenügend) abgegeben werden und orientiert sich an Ihrer Arbeitsleistung, nach Einschätzung Ihres Firmenbetreuer. Die Form und Umfang der Bewertung ist freigestellt und es gibt keine verbindliche Vorlage dafür.